

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <b>ISTITUTO COMPRENSIVO</b><br><b>“G. PASCOLI”-TRICASE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |
|  | <b>CENTRO RISORSE INTERCULTURALI DI TERRITORIO</b><br><b>Via Umberto I 107 73039 TRICASE (LE)</b><br><br>Tel. e Fax 0833/544046<br>C.F.90039170759 - <a href="http://www.pascolitricase.edu.it">www.pascolitricase.edu.it</a><br><a href="mailto:leic8ak00R@istruzione.it">leic8ak00R@istruzione.it</a> ; <a href="mailto:leic8ak00R@pec.istruzione.it">leic8ak00R@pec.istruzione.it</a> |  |



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Al personale docente dell'I.C. "G.Pascoli"

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - G. PASCOLI-TRICASE  
Prot. 0008802 del 01/10/2025  
VII (Uscita)

All'Albo pretorio on line dell'Istituto

Al sito web Istituto

**OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”..**

**Avviso interno per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli e servizi, dei TUTOR per la realizzazione del Progetto Codice: ESO4.6.A1.B -FSEPN-PU-2025-45. CUP: H74D25000360007. Titolo progetto: “Appassionami ...e io apprendo...”**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 107/2015” ed in particolare gli artt. 43-44-45;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE) e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio

**VISTO** il D.M. 176 del 30.08.2023- Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.

**VISTI** gli allegati 1 e 2 del decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176, contenente l'elenco delle scuole primarie statali delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia, per le quali sia valorizzata la colonna PN 2021-2027;

**VISTO** l'Avviso per adesione all'iniziativa prot. n. AOOGABMI/AOOGABMI/9507 del 22.01.2025;

**VISTE** la delibera n. 3 del Collegio docenti del 13/02/2025 e la delibera n. 11 del Consiglio di istituto del 13/02/2025, relative all'adesione dell'Istituto Comprensivo "G. Pascoli" di Tricase all'iniziativa in oggetto;

**VISTA** la candidatura n. 8241 a partecipare all'iniziativa in oggetto, presentata da questo Istituto comprensivo in data 15.02.2025, protocollata agli atti n. 1553;

**VISTA** la Prot. n° AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025 con cui il MIM - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 ha comunicato che il progetto presentato dall'I.C. "G. Pascoli" di Tricase è autorizzato con conseguente finanziamento di € 24.240,00 per l'attuazione del progetto "Appassionami ... e io apprendo..." codice progetto **ESO4.6.A1.B -FSEPN-PU-2025-45**;

**VISTO** il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 13.02.2025;

**VISTO** il proprio decreto Prot. n. 5778 del 07/06/2025 di assunzione nel programma annuale dell'e.f. 2025 del finanziamento relativo al progetto codice ESO4.6.A1.B -FSEPN-PU-2025-45;

**VISTA** la delibera n. 6 del collegio docenti del 14.05.2025 con la quale è stata approvata l'integrazione al PTOF del Progetto ESO4.6.A1.B -FSEPN-PU-2025-45 dal titolo "Appassionami ...e io apprendo..."

**Vista** la delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del 15.05.2025 con la quale è stata approvata l'integrazione al PTOF del Progetto ESO4.6.A1.B -FSEPN-PU-2025-45 dal titolo "Appassionami ...e io apprendo..."

**Vista** la delibera n. 11 b) del Collegio dei Docenti del 30.06.2025 con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento, mediante procedura comparativa di titoli e servizi, dei Tutor interni;

**Vista** la delibera n. 5 f) del Consiglio di Istituto del 07.07.2025 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento, mediante procedura comparativa di titoli e servizi, dei Tutor interni;

**Preso atto** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare la figura professionale indicata in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

### **EMANA IL SEGUENTE AVVISO INTERNO**

Per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli e servizi, della figura dei TUTOR per la realizzazione del progetto codice **ESO4.6.A1.B -FSEPN-PU-2025-45- CUP: H74D25000360007**.

**Il presente Avviso è rivolto esclusivamente al PERSONALE INTERNO dell'Istituto Comprensivo  
"G.Pascoli" di Tricase.**

#### **ART. 1 INTERVENTI PREVISTI E OBIETTIVI GENERALI**

In coerenza con le indicazioni dell'Avviso e tenendo conto delle priorità dell'Istituto individuate nel RAV e nel PTOF, l'Istituto Comprensivo "G. Pascoli" predispone un progetto con l'obiettivo di integrare e potenziare le aree disciplinari di base. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi proposti sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni. I moduli didattici sono svolti in setting d'aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, promuovendo il protagonismo delle alunne e degli alunni. I percorsi di formazione sono volti a:

- Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.

Le attività previste in relazione ai moduli formativi del progetto sono le seguenti:

| Tipo di intervento (caratteristiche del progetto)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Titolo del modulo     | Destinatari                                           | Durata | Periodo di svolgimento    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|--------|---------------------------|
| <b>Lingua inglese</b><br>Il progetto intende favorire un incontro positivo con la lingua inglese, in modo particolare con i suoni e i ritmi che la caratterizzano. Il bambino/a interiorizza e memorizza con maggior facilità tutto ciò che vive in modo attivo e partecipato e impara facendo esperienze. Pertanto si propone un approccio metodologico ludico e interattivo, secondo i principi del Total Physical Response (TPR), che intende favorire la crescita dell'alunno/a nella sua completezza, facendo riferimento al suo mondo esperienziale e proponendo attività con un'ampia valenza formativa, manipolative, di ritaglio e colorazione, giochi di movimento e gesti finalizzati. La metodologia si baserà, inoltre, sulla ricerca-azione e sull'apprendimento ludico musicale. Si potenzieranno le quattro skills attraverso l'ascolto di canzoni e la produzione orale, la lettura di brani, la produzione di semplici testi, con l'ausilio di materiale audiovisivo e del "cooperative-learning". La verifica e la valutazione saranno realizzate in itinere e alla fine del percorso con griglie di osservazione; schede strutturate e non; attività orali e scritte che prevedono il reimpiego del lessico e delle strutture apprese. Gli alunni potranno altresì sostenere l'esame per la certificazione Cambridge Starters/Movers | I LIKE ENGLISH 1      | Alunni delle classi quarte e quinte Scuola Primari    | 30 ore | Gennaio – maggio 2026     |
| <b>Lingua madre</b><br>Il progetto si pone come obiettivo il potenziamento delle competenze linguistiche attraverso l'argomentazione e il dibattito. La metodologia del Debate pone lo studente al centro del proprio percorso di apprendimento, motivandolo alla ricerca, alla discussione e alla partecipazione. Le attività si svolgeranno prevalentemente in gruppo favorendo, così, lo sviluppo di competenze di base e trasversali. Inizialmente, dopo la presentazione dell'argomento (topic) da parte del docente, i bambini saranno guidati ad esprimere i pro e i contro sul tema trattato. I temi saranno scelti fra quelli che fanno parte della quotidianità (es. i compiti a casa, il telefonino). Successivamente si svolgeranno attività a squadre con brainstorming per la ricerca di argomentazioni e motivazioni (pro e contro) e la preparazione del discorso tramite mappe e scalette; infine, si svolgerà il dibattito vero e proprio con il confronto tra le squadre. La valutazione del debate sarà operata da una giuria di alunni, sulla base di una rubrica semplificata.                                                                                                                                                                                                                                                     | Vince chi... convince | Alunni delle classi quinte Scuola Primaria            | 30 ore | Novembre 2025-aprile 2026 |
| <b>Matematica</b><br>Il modulo mira a sviluppare un atteggiamento positivo verso la matematica intesa come strumento di interpretazione della realtà. L'itinerario di lavoro si prefigge di promuovere atteggiamenti di curiosità e di riflessione, sviluppando negli alunni la capacità di osservare e descrivere, di risolvere problemi. Il gioco è lo sfondo integratore dell'intero percorso, utilizzato non solo in funzione "tattica" di incentivare la motivazione, di divertirsi mentre si impara, ma anche "strategica". Gli alunni saranno messi in situazioni simili a quelle dei matematici quando esplorano, ricercano, scoprono nuovi "trucchi". Saranno impegnati a progettare e fare in una dimensione sociale, con lo sviluppo di processi di problem solving in contesti motivanti. Particolare attenzione sarà posta sugli aspetti motivazionali, per creare un clima positivo e coinvolgente. Applicazioni, esperimenti laboratoriali, giochi e sfide saranno le proposte operative quotidiane per generare passione per la disciplina; tinkering, coding e making le pratiche didattiche del lavoro d'aula con taglio metacognitivo. L'azione di monitoraggio avverrà mediante questionari iniziali e finali, analisi dei risultati e confronto con quelli ottenuti nel curriculum ordinario                                        | Matti X la Mat        | Alunni di classe terza e quarta della scuola primaria | 30 ore | Dicembre 2025-aprile 2026 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |                                                     |        |                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------|--------|-----------------------|
| <b>Lingua inglese</b><br>Il progetto intende favorire un incontro positivo con la lingua inglese, in modo particolare con i suoni e i ritmi che la caratterizzano. Il bambino/a interiorizza e memorizza con maggior facilità tutto ciò che vive in modo attivo e partecipato e impara facendo esperienze. Pertanto si propone un approccio metodologico ludico e interattivo, secondo i principi del Total Physical Response (TPR), che intende favorire la crescita dell'alunno/a nella sua completezza, facendo riferimento al suo mondo esperienziale e proponendo attività con un'ampia valenza formativa, manipolative, di ritaglio e colorazione, giochi di movimento e gesti finalizzati. La metodologia si baserà, inoltre, sulla ricerca-azione e sull'apprendimento ludico musicale. Si potenzieranno le quattro skills attraverso l'ascolto di canzoni e la produzione orale, la lettura di brani, la produzione di semplici testi, con l'ausilio di materiale audiovisivo e del "cooperative-learning". La verifica e la valutazione saranno realizzate in itinere e alla fine del percorso con griglie di osservazione; schede strutturate e non; attività orali e scritte che prevedono il reimpiego del lessico e delle strutture apprese. Gli alunni potranno altresì sostenere l'esame per la certificazione Cambridge Starters/Movers | I LIKE ENGLISH 2 | Alunni delle classi quarte e quinte Scuola Primaria | 30 ore | Gennaio – maggio 2026 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------|--------|-----------------------|

## ARTICOLO 2 – REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- possiedano i titoli di accesso indicati nel successivo art. 3;

## Art. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE E GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Il tutor dovrà essere in possesso dei seguenti titoli di accesso:

| TUTOR                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Titoli di accesso validi per tutti i moduli</b> | Possesso di un'ottima competenza nell'uso delle TIC                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                    | Conoscenza e utilizzo della piattaforma PN Scuola e Competenze 2021-27                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                    | Conoscenza delle disposizioni attuative del P N Scuole e Competenze 2021- 2027                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                    | <b>Vince chi... convince</b><br>CASO 1: Docente di scuola primaria<br><i>In subordine</i><br>CASO 2: Docenti di Italiano della scuola secondaria di I grado<br><i>In subordine</i><br>CASO 3: Docente della scuola secondaria di I grado<br><i>In subordine</i><br>CASO 4: Docente di scuola dell'infanzia |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Titoli di accesso<br/>Per singolo modulo</b> | <b>Matti X la Mat</b><br>CASO 1: Docente di scuola primaria<br><i>In subordine</i><br>CASO 2: Docente di scuola secondaria di I grado in possesso di abilitazione all'insegnamento di Scienze Matematiche nella scuola secondaria di I grado<br><i>In subordine</i><br>CASO 3: Docente di scuola secondaria di I grado/scuola dell'infanzia   |
|                                                 | <b>I LIKE ENGLISH 1</b><br>CASO 1: Docente di lingua inglese della scuola primaria<br><i>In subordine</i><br>CASO 2: Docente di scuola primaria<br><i>In subordine</i><br>CASO 3: Docente di lingua inglese della scuola secondaria di I grado<br><i>In subordine</i><br>CASO 4: Docente di scuola secondaria di I grado/scuola dell'infanzia |
|                                                 | <b>I LIKE ENGLISH 2</b><br>CASO 1: Docente di lingua inglese della scuola primaria<br><i>In subordine</i><br>CASO 2: Docente di scuola primaria<br><i>In subordine</i><br>CASO 3: Docente di lingua inglese della scuola secondaria di I grado<br><i>In subordine</i><br>CASO 4: Docente di scuola secondaria di I grado/scuola dell'infanzia |

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione.

#### A) TITOLI DI STUDIO

**N.B. viene valutato solo il titolo superiore.**

|    |                                                                   |            |
|----|-------------------------------------------------------------------|------------|
| A1 | Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110 e lode   | Punti 5,00 |
| A2 | Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110          | Punti 4,00 |
| A3 | Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 105 a 109 | Punti 3,75 |
| A4 | Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 101 a 104 | Punti 3,50 |
| A5 | Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto fino a 100   | Punti 3,00 |
| A6 | Laurea triennale                                                  | Punti 2,00 |
| A7 | Diploma di scuola secondaria superiore                            | Punti 1,00 |

#### B) ESPERIENZE PROFESSIONALI

|    |                                                                                                                                                     |                             |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| B1 | Per ogni anno di insegnamento scolastico, presso Istituzioni Educative Statali                                                                      | Punti 0,20 (Max Punti 1)    |
| B2 | Per ogni attività/esperienza documentata di collaborazione attinente alla tipologia dell'intervento in altri Istituti e/o Pubbliche Amministrazioni | Punti 0,50 (Max Punti 5,00) |
| B3 | Per ogni attività esperienza documentata in progetti/iniziative di istituto attinenti al modulo                                                     | Punti 0,50 (Max Punti 5,00) |

#### C) TITOLI /CERTIFICAZIONI/FORMAZIONE afferenti la tipologia di intervento

|    |                                                                                         |                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| C1 | Possesso di titoli specifici/corsi di formazione afferenti la tipologia dell'intervento | Punti 0,20 per ogni titolo, (Max Punti 5,00). |
| C2 | Certificazione informatica riconosciuta (si valuta un solo titolo)                      | Punti 1,00                                    |

#### Art. 4 – COMPITI DEL TUTOR

Il presente avviso è destinato alla selezione del TUTOR, per i quali è previsto lo svolgimento dei seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

5. Interfacciarsi con il Valutatore per le azioni di monitoraggio e di bilancio di competenza;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
8. Accedere con la sua password al sito dedicato, entrare nella Struttura del Corso di sua competenza e inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
9. Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
10. Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
11. Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

#### **Art. 5 - PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' - ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO - COMPENSO**

I moduli verranno svolti in orario extra scolastico e dovranno essere completati **entro i termini indicati nella tabella di cui all'art. 1**. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo e le attività dovranno essere realizzate in orario aggiuntivo a quello di lavoro.

Il compenso orario per le attività di tutoraggio (n.ore 30 per modulo) è stabilito in € 30,00 lordo stato (onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché di IRAP ed ex INPDAP 24,20% a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.).

Il compenso sarà erogato per le ore effettivamente svolte e dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma PN Scuola e Competenze 2021-27.

#### **ARTICOLO 6 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 10.10.2025, esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo [leic8ak00r@istruzione.it](mailto:leic8ak00r@istruzione.it). Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli (in formato pdf)

- allegato a) Istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo debitamente numerato e sottoscritto con allegato documento di identità in corso di validità;
- allegato b) Scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta;
- allegato c) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative.

**Nel Curriculum Vitae devono essere evidenziate, pena esclusione dalla valutazione, i titoli, le esperienze o la formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i punteggi che le contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata**

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto indicato nel presente bando.

#### **ART. 7 CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email;

- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Curriculum vitae non redatto secondo quanto richiesto nell'art. 6;
- Scheda valutazione titoli non riportante il riferimento specifico al curriculum secondo l'art. 6;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- domande formulate tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando;

## **ARTICOLO 8 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio: Candidato più giovane

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione immediata dell'incarico.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

## **ARTICOLO 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **ARTICOLO 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "G.Pascoli", con sede in Via Umberto I n. 107 Tricase rappresentato dal Dirigente scolastico pro-tempore Turco Anna Maria alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: leic8ak00r@pec.istruzione.it.

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo "G.Pascoli" è EDU CONSULTING srl di Roma, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: gdpr@educonsulting.it.

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **ARTICOLO 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa TURCO Anna Maria, in qualità di Dirigente scolastica, e-mail istituzionale [leic8ak00r@istruzione.it](mailto:leic8ak00r@istruzione.it) numero di telefono [0833544046].

## **ARTICOLO 12 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#!/?customerCode=SC27190>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC27190&node=40>

## **ARTICOLO 13 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## **ARTICOLO 14 – NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Anna Maria TURCO**

Allegati:

All. a "Istanza di partecipazione";

All. b "Scheda di autovalutazione"

All. c "Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità"